



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerklje ob Gori na podlagi 8. člena Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Cerklje ob Gori (Ur. l. RS, št. 106/2005) objavlja

## JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v občini Cerklje ob Gori za leto 2020.

- Sofinancer:** Občina Cerklje ob Gori, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerklje ob Gori.
  - Predmet sofinanciranja** so programi s področja socialnega in zdravstvenega varstva v občini Cerklje ob Gori za leto 2020.
  - Izvajalci programov** s področja socialnega in zdravstvenega varstva so lahko:
    - dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom in z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave prebivalcev, ustanovijo posamezniki ali verske skupnosti;
    - organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov;
    - invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo invalidi in drugi posamezniki, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov;
    - druge prostovoljne in neprofitne organizacije, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk občanov občine Cerklje ob Gori.
  - Pravico do sofinanciranja** programov imajo v prejšnji točki navedene organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:
    - da so registrirane in imajo dejavnost socialnega ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih,
    - da aktivno delujejo najmanj eno leto,
    - da imajo sedež ali podružnico v občini Cerklje ob Gori oziroma ne glede na sedež, če je program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane občine Cerklje ob Gori,
    - da imajo urejeno evidenco o članstvu,
    - da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
    - da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa.
  - Merila** za sofinanciranje programov se nanašajo na:
    - sedež izvajalca,
    - število članov iz občine Cerklje ob Gori,
    - vsebino programa in
    - stalnost izvajanja programa.
  - Višina razpisanih sredstev** je določena v skladu s sprejetim proračunom za leto 2020 in znaša:
    - 22.000,00 EUR za sofinanciranje območnih humanitarnih organizacij in
    - 2.050,00 EUR za sofinanciranje regijskih humanitarnih organizacij.
  - Organizacije se prijavijo na razpis na obrazcu **Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov socialnega in zdravstvenega varstva v občini Cerklje ob Gori za leto 2020** in priložijo vse zahtevane priloge, ki so navedene v obrazcu prijave.
  - Razpisna dokumentacija** je na voljo takoj po objavi tega razpisa na spletni strani Občine Cerklje ob Gori [www.cerklje-ob-gori.si](http://www.cerklje-ob-gori.si). Prezame se jo lahko tudi osebno na oddelku za družbene dejavnosti – kontaktni osebi Polona Godejša, tel. (01) 7090 615, in Bogdana Bizjak, tel. (01) 7090 625 – do roka za oddajo vlog.
  - Rok za predložitev vlog je 9. 3. 2020.**  
Vlagatelji morajo popolno vlogo oddati osebno ali po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Cerklje ob Gori, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerklje ob Gori najpozneje do 9. 3. 2020.
- Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti najpozneje na zadnji dan prijave, to je dne 9. 3. 2020 ali do 15. ure tega dne oddana v sprejemni pisarni Občine Cerklje ob Gori.
- Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami morajo biti oddane v zaprti ovojnici. Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, VLOGA ZA JAVNI RAZPIS – PROGRAMI SOCIALA, ZDRAVSTVO 2020«.
- Na hrbtni strani morata biti navedena naziv in polni naslov vlagatelja.
- Komisija bo pravočasno prispеле vloge obravnavala v roku 8 dni od zaključka razpisa. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog bodo vlagatelji pozvani, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se zavržejo.
  - O izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo vlagatelji obveščeni v 45 dneh po zaključku razpisa. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe.

Številka: 41010-4/2020

Datum: 7. 2. 2020

Merila za sofinanciranje programov so podrobneje opredeljena v Pravilniku o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Cerklje ob Gori.

OBČINA CERKNICA  
Župan Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cerknica za programsko obdobje 2016–2020 (Uradni list RS, 24/16; v nadaljevanju pravilnik) Občina Cerknica (v nadaljevanju občina) objavlja

## JAVNI RAZPIS za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Cerknica v letu 2020.

### I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Cerknica objavlja razpis za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2020 v občini Cerknica, ki se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

### II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Višina sredstev, ki je planirana v proračunu Občine Cerknica za leto 2020, na proračunski postavki 110290004 – Neposredna plačila v kmetijstvu, znaša 40.000 EUR.

Sredstva se bodo v letu 2020 dodeljevala za naslednje ukrepe (po pravilniku):

tem razpisu le tisti, ki bodo nastali v obdobju od izdaje upravnega akta do zaključka razpisnega postopka, to je do 12. 12. 2020 (računi morajo biti izdani po prejemu sklepa o dodelitvi sredstev).

Dokazila o plačilu obveznosti (računi oziroma potrdila o plačanih računih), ki jih upravičenec priloži zahtevku za izplačilo, morajo imeti datum iz zgoraj navedenega obdobja.

#### Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma v primerih ukrepov po členih 21, 24 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju ter v primerih

Vrste pomoči	Ukrepi	Višina sredstev
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (13. člen pravilnika) PODUKREP 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev – 4.000,00 PODUKREP 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov – 6.000,00	10.000,00
	UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (14. člen pravilnika)	2.000,00
	UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (15. člen pravilnika)	13.000,00
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 7: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev (21. člen pravilnika)	3.000,00
Ostali ukrepi občine	UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (24. člen pravilnika)	12.000,00
SKUPAJ		40.000,00

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa, ter skladno s pravilnikom.

### III. SPLOŠNE DOLOČBE IN OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE

#### Splošna finančna določila:

Ker so proračunska sredstva omejena, bo dejanska višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezen upravičenec, odvisna od skupne višine zahtevkov prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa. O razdelitvi in višini finančnih sredstev na predlog strokovne komisije, ki jo je imenoval župan, odloči pooblaščen oseba. Strokovna komisija lahko predlaga tudi spremembe okvirne višine sredstev po posameznih ukrepih z namenom, da se počrpajo vsa proračunska sredstva, namenjena ohranjanju in razvoju kmetijstva in podeželja.

Sofinancirana ukrepa 1 in 2, ki se bosta izvajala v letu 2020 in bosta predmet prijave razpisa za dodelitev sredstev na področju kmetijstva, se lahko začneta izvajati pred izdajo upravnega akta (sklepa o dodelitvi sredstev upravičencu), vendar so upravičeni stroški po

ukrepov po členih 38 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine Cerknica;

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja v primerih ukrepov za pomoči *de minimis* po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev, in imajo sedež na območju občine;
- pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;
- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;
- člani kmetijskega gospodarstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti.

Pomoč za izvajanje ukrepa 3, ki je namenjena upravičencem iz točke a) v obliki subvencioniranih storitev, se izplača izvajalcem storitev (prejemniki pomoči), ki so ustrezno registrirani za opravljanje storitev.

**Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 702/2014)**  
Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni:

- subjekti, ki so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
- podjetja v težavah.

Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, ta ni izterljiv.

Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči, določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

**Splošna določila, ki se nanašajo na »de minimis« pomoči (na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013)**

Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
  - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
  - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-UPB) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), ne sme preseči 200.000 EUR (pri podjetjih, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let – ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije.

Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni s področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

Pomoči *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežela največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012, do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis*, do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).

Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo sedmega odstavka 17. člena tega pravilnika.

Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),
- o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

#### IV. UKREPI, UPRAVIČENI STROŠKI, UPRAVIČENCI, POGOJI IN MERILA

**UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014 (državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu)**

**UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo**

Cilj ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Evropske unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Višina razpisanih sredstev je 10.000 EUR. Izvedeta se dva podukrepa:

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in

1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

##### **Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji, ter ureditve izpustov (stroški materiala);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine, in
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj enem (1) hektarju primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazil o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14 (5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

- predložitev ponudbe oziroma predračunov za načrtovano naložbo oziroma druga dokazila (izjava vlagatelja) o predvideni višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša 2.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

##### **Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj enem (1) hektarju primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektne dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč (ponudba);
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe ob zakupu zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša 2.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, vključeni v skupno naložbo.

##### **UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč**

Cilj ukrepa:

- zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo zemljišč.

Višina razpisanih sredstev je 2.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma imajo kmetijska zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine;
- zasebni lastniki gozdov, ki imajo gozdna zemljišča vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta);
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč (ocena upravičenih stroškov);
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma zasebni lastnik gozda.

### UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Višina razpisanih sredstev je 13.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnih udeležencev;
- pri predstavitvenih projektih v zvezi z naložbami so stroški upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta.

Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na svojo velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača najugodnejšemu izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;

- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih dejansko nastalih stroškov.

Najvišji skupni znesek na posameznega vlagatelja lahko znaša največ 5.000 EUR.

### UKREPI *De minimis* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013 (*de minimis* pomoči)

#### UKREP 7: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

Cilj ukrepa sta ohranitev dejavnosti transporta in transportne mreže na odročnih krajih ter ohranitev kmetijskih dejavnosti, ki bi bile zaradi stroškov prevoza ogrožene.

Višina razpisanih sredstev je 3.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Upravičenci do pomoči:

- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;
- letno število prevozov;
- zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

Finančne določbe:

- intenzivnost pomoči je do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo preseglji skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

### OSTALI UKREPI OBČINE

#### UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

Cilj pomoči:

Sofinanciranje programov in projektov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja s ciljem izvajanja izobraževalnih in promocijskih aktivnosti ter večanja prepoznavnosti in ugleda društva ter kmetijstva v lokalnem pomenu in širše.

Višina razpisanih sredstev je 12.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- stroški, povezani s predstavitvijo oziroma promocijo dejavnosti društva, pomembne za razvoj kmetijstva in razvoja podeželja, kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški, povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine, kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditev ipd.;
- stroški, povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški, povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oziroma združenj.

Pri izračunu višine dodeljenih sredstev se upošteva tudi delež članstva z območja občine, če društvo deluje na območju več občin.

Upravičenci do pomoči:

Registrirana društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja ter imajo sedež na območju občine oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine oziroma so njihovi člani z območja občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- upravičenci predložijo finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oziroma združenja s priloženimi predračuni oziroma druga dokazila (izjava vlagatelja) o predvideni višini stroškov za aktivnosti iz programa dela;
- predložitev seznama oziroma števila vseh članov in posebej seznama oziroma števila članov z območja občine;
- ostali pogoji, določeni v javnem razpisu.

Pomoč se ne dodeli:

- za program, za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih občine oziroma so programi upravičenca na kakršenkoli način že financirani iz proračuna občine;
- za program, za katerega bodo ali so že bila pridobljena sredstva na razpisih v drugih občinah;
- društvom, katerih dejavnost je pridobitnega značaja.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih dejansko nastalih stroškov.

## V. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji morajo popolne vloge oddati osebno ali po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica najpozneje do 9. 3. 2020. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti do vključno zadnji dan prijave, tj. 9. 3. 2020, ali najpozneje do 15. ure tega dne v sprejemni pisarni Občine Cerknica.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS – KMETIJSTVO 2020 TER UKREP, NA KATEREGA SE VLAGATELJ PRIJAVLJA«. Na hrbtne strani morata biti navedena naziv in polni naslov vlagatelja. Veljavne bodo vloge, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne vloge ne bodo obravnavane.

Če vlagatelj oddaja več vlog (za različne ukrepe), mora biti vsaka vloga poslana v posebni ovojnici.

## VI. OBRAVNAVANJE VLOG

Vloge, prispelle na javni razpis, odpira in obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo v roku desetih dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete vloge in ugotovila ustreznost vlog. Nepravočasno prispelle vloge bo komisija s sklepom zavrgla. Če bo komisija ugotovila, da vloga ni popolna oziroma je nerazumljiva, bo pozvala vlagatelja, da v roku petih dni od prejema obvestila odpravi pomanjkljivosti oziroma da vlogo ustrezno dopolni. Dopolnjeno vlogo morajo vlagatelji dostaviti osebno ali poslati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Šteje se, da je dopolnjena vloga prispela pravočasno, če je bila do vključno zadnji dan roka za oddajo dopolnjenih vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do vključno tega dne oddana v prostorih Občine Cerknica.

Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, DOPOLNJENA VLOGA ZA JAVNI RAZPIS – KMETIJSTVO 2020« in na hrbtne strani naziv in polni naslov vlagatelja.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedem roku, se zavrnejo.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča na predlog komisije pooblaščen oseba. Upravičencem bo izdan sklep o dodelitvi sredstev.

Občina Cerknica bo z upravičenci sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev oziroma urejene medsebojne obveznosti.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka s priloženo potrebno dokumentacijo (dokazila o plačilu stroškov).

## VII. KJE IN KDAJ LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si). Zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko dobite na tel. (01) 709 06 34 (Jasna Zalar) ali po elektronski pošti [jasna.zalar@cerknica.si](mailto:jasna.zalar@cerknica.si).

Številka: 41010-0005/2020

Datum: 7. 2. 2020

OBČINA CERKNICA  
Župan Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Na podlagi Pravilnika o subvencioniranju izgradnje in nakupa črpališč odpadnih voda na območju Občine Cerklje ob Gori (Uradni list RS, št. 30/2017) in Odloka o proračunu Občine Cerklje ob Gori za leto 2020 (Uradni list RS, št. 79/2019) Občina Cerklje ob Gori, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerklje ob Gori objavlja:

## JAVNI RAZPIS Za subvencioniranje izgradnje in nakupa črpališč odpadnih voda na območju občine cerklje ob gori v letu 2020.

### 1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je subvencioniranje izgradnje in nakupa (dobave in vgradnje) črpališč odpadnih voda iz objektov, kadar odpadne vode v kanalizacijo ne morejo odtekati s pomočjo gravitacije, ker se stekajo nižje od javne kanalizacije, zaradi česar jih je treba prečrpavati.

### 2. VIŠINA SREDSTEV

Sredstva, namenjena subvencioniranju izgradnje in nakupa črpališč odpadnih voda na območju občine Cerklje ob Gori v letu 2020, so določena v Proračunu Občine Cerklje ob Gori za leto 2020, na proračunski postavki št. 111012 – Subvencioniranje MKČN. Višina razpisanih sredstev za leto 2020 je 2.100,00 EUR.

Najvišji znesek subvencije je 700,00 EUR, kar vključuje nakup in izgradnjo posameznega črpališča odpadnih voda.

Vsak upravičenec je do subvencije za izgradnjo in nakup črpališča odpadnih voda za isti objekt upravičen samo enkrat.

### 3. UPRAVIČENCI

Do subvencij **so upravičeni**:

- Fizične osebe, ki so lastnice ali solastnice stanovanjskih stavb na območju, na katerem mora Občina Cerklje ob Gori zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo, kadar odpadne vode iz objektov ne morejo odtekati v kanalizacijo s pomočjo gravitacije.
- Društva in neprofitne organizacije, ki imajo sedež v občini Cerklje ob Gori in so lastniki ali solastniki oziroma upravljavci objektov na območju občine Cerklje ob Gori, kadar odpadne vode iz objektov ne morejo odtekati v kanalizacijo s pomočjo gravitacije.

Do subvencij **niso upravičeni**:

- Fizične in pravne osebe, ki so lastnice ali solastnice objektov, za katere je iz izdanih projektnih pogojev v zvezi s pridobitvijo dovoljenj za gradnjo razvidno, da je lastnik, glede na lego objekta, dolžan urediti odtekanje vseh odpadnih voda iz objektov s pomočjo gravitacije in je prečrpavanje odpadne vode potrebno le zaradi odvajanja odpadne vode iz kletne etaže, medtem ko prečrpavanje zaradi odvajanja odpadne vode iz pritličja ter višjih nadstropij objekta ne bi bilo potrebno.
- Investitorji črpališč odpadnih voda, ki so bila vgrajena in kupljena pred letom 2010.

### 4. VSEBINA VLOGE IN POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Popolna vloga vsebuje izpolnjen in podpisan prijavitni obrazec ter zahtevano dokumentacijo k vlogi.

Pogoji za dodelitev subvencij so naslednji:

- Dokazilo o plačilu računa za nakup ter vgradnjo črpališča, iz katerega morata biti razvidna cena ter to, da je bil nakup resnično opravljen;

- dokazilo o poravnanim komunalnem prispevku oziroma sklenjena pogodba o obročnem odplačevanju;
- potrdilo JP Komunala Cerklje ob Gori, d. o. o., kot dokazilo o dejanski vgradnji črpališča;
- soglasje (če je vlagatelj tudi lastnik, soglasje ni potrebno):
  - solastnikov stanovanjskega objekta oz. soinvestitorjev izgradnje skupnega črpališča za objekt;
  - lastnika nepremičnine in soinvestitorjev črpališča, ki je skupno za več objektov;
- izjava, da ima upravičenec poravnane vse obveznosti do Občine Cerklje ob Gori in da so navedeni podatki v celotni dokumentaciji javnega razpisa resnični in pravilni.

### 5. ROK ZA PRIJAVO IN NAČIN PRIJAVE

Izpolnjeno vlogo s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu vlagatelj pošljejo priporočeno po pošti na naslov: Občina Cerklje ob Gori, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerklje ob Gori in opremljeno s pripisom »**Ne odpiraj – subvencioniranje črpališč odpadnih voda**« ali oddajo neposredno na sedežu Občine Cerklje ob Gori. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najpozneje do 31. 10. 2020. Ob predčasnem zaprtju razpisa bosta datum in ura zaprtja razpisa objavljena na spletni strani Občine Cerklje ob Gori.

### 6. OBRAVNAVANJE VLOG IN POSTOPEK ODOBRITEV

Odpiranje in pregled vlog:

Vloge se odpirajo po vrstnem redu prejetja. Odpiranje ni javno in je obdobje, ko prispe primerno število prijav. Prispele vloge bo pregledala in strokovno ocenila komisija, ki jo imenuje župan občine Cerklje ob Gori.

Popolnost in dopolnitev vlog:

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na obrazcih razpisne dokumentacije, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je osem dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslana po tem roku, se ne upoštevajo.

Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejetja. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo po vrstnem redu na seznam glede na prejem dopolnitve. Če je na seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog, kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo vlagateljem popolnih vlog z začetka seznama glede na vrstni red datuma in ure prejema in razpoložljiva sredstva.

Upravičenci, ki so podali popolno vlogo v tekočem letu in zaradi porabe sredstev niso prejeli sredstev, imajo ob ponovni prijavi na razpis v naslednjem letu prednost v vrstnem redu prispetja vlog.

S sklepom se zavrže vloge:

- ki so prispele po zaključku razpisa;

- ki niso oddane na predpisani dokumentaciji;
- ki so bile nepopolne in jih v navedenem roku vlagatelj ni dopolnil ali jih je dopolnil neustrezno.

S sklepom se zavrne vloge:

- ki so neutemeljene;
- ki so vsebinsko neustrezne;
- ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo.

## 7. OBVEŠČANJE O IZBORU

Občinska uprava Občine Cerknica izda sklep o dodelitvi sredstev na podlagi predloga dodelitve proračunskih sredstev, ki ga pripravi komisija.

Zoper navedeni sklep lahko vlagatelj vloži pritožbo na župana občine Cerknica na naslov:

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica v roku petnajstih dni od vročitve sklepa. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo.

## 8. SPREMLJANJE NAMENSKE PORABE SREDSTEV

Nadzor nad izvajanjem namenske porabe sredstev izvaja komisija, imenovana s strani župana.

Prejemnik subvencije je dolžan vrniti pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi (te se obračunajo od dneva izplačila upravičencu do dneva vračila sredstev), če se ugotovi:

- da je upravičenec za namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- druge ugotovljene nepravilnosti pri uporabi sredstev.

## 9. INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na občinski spletni strani <http://www.cerknica.si>. Zainteresirani jo lahko prevzamejo tudi na sedežu Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica v času uradnih ur, in sicer v ponedeljek, sredo in petek od 8.00 do 12.00 ter v sredo od 13.00 do 16.00.

Kontaktne osebe za dodatne informacije:

- Samo Mlinar, višji svetovalec za komunalno-cestno dejavnost, tel.: 01 709 06 20, elektronski naslov: [samo.mlinar@cerknica.si](mailto:samo.mlinar@cerknica.si);
- Vida Tekavec, svetovalka na področju projektov, tel.: 01 709 06 12, elektronski naslov: [vida.tekavec@cerknica.si](mailto:vida.tekavec@cerknica.si).

Številka: 41010-002/2020

Datum: 7. 2. 2020

OBČINA CERKNICA

Župan Marko Rupar

# JAVNI POZIV za vpis predšolskih otrok v Vrtec Martin Krpan Cerknica za šolsko leto 2020/2021

Vrtec Martin Krpan Cerknica objavlja razpis za vpis predšolskih otrok v dnevni program vrtca za šolsko leto 2020/2021 (vpis z dnem 1. 9. 2020).

Vpis otrok bo potekal v upravi Vrtca Martin Krpan Cerknica, Cesta na Jezero 17, 1380 Cerknica.

Izpolnjen obrazec **Vloga za sprejem otroka v dnevni program Vrtca Martin Krpan Cerknica** vrnite v vrtec osebno ali priporočeno po pošti najpozneje **do ponedeljka, 16. marca 2020**. Obrazec dobite v **upravi vrtca** ali na spletni strani vrtca [www.vrtec-cerknica.si](http://www.vrtec-cerknica.si).

Starši/skrbniki bodo o sprejemu otroka v vrtec pisno obveščeni najpozneje do konca meseca junija 2020.

Če bo prijavi za sprejem otrok v programe vrtca z dnem 1. 9. 2020 več, kot je prostih mest, bo v skladu z Odlokom o sprejemu predšolskih otrok v Vrtec Martin Krpan Cerknica (Ur. l. RS, št. 26/2011 in 62/2017) o sprejemu odločala komisija za sprejem otrok v vrtec.

1. člen Odloka o spremembi Odloka o sprejemu predšolskih otrok v Vrtec Martin Krpan Cerknica (Ur. l. RS, št. 62/2017) pravi, da komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriterij	Št. točk
1	Prebivališče: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Otrok in eden od staršev/skrbnikov imata zadnji dan roka za oddajo vloge stalno prebivališče na območju občine Cerknica,</li> <li>• otrok tujcev ima skupaj vsaj z enim od staršev/skrbnikov zadnji dan roka za oddajo vloge stalno ali začasno prebivališče na območju občine Cerknica.</li> </ul>	70
2	Otrok z razvojnimi in drugimi zdravstvenimi težavami: <ul style="list-style-type: none"> <li>• potrdilo o oddaji popolne vloge za začetek postopka o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami,</li> <li>• mnenje multidisciplinarnega tima, ki otroka obravnava, da je zaradi otrokovih (razvojnih) težav nujna vključitev v vrtec,</li> <li>• odločba centra za socialno delo o pravici do dodatka za nego otroka, ki mora biti veljavna na dan, ki je v razpisu določen za sprejem otrok v vrtec.</li> </ul>	40

3	Otroci, ki jim je bil odložen vpis v osnovno šolo.	30
4	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na čakalni seznam, pa med šolskim letom ni bil sprejet v Vrtec Martin Krpan Cerknica zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu, če starši/skrbniki niso odklonili ponujenega mesta.	50
5	Otrok staršev, ki imajo enega ali več sorojencev že vključenih v Vrtec Martin Krpan Cerknica, razen ko ta otrok v tekočem koledarskem letu dopolni starost šestih let, in vključujejo otroka, ki na dan, ki je v javnem razpisu/pozivu opredeljen kot datum sprejema otrok v vrtec, dopolni starost najmanj 11 mesecev in zanj starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta za poln delovni čas.	10
6	Vloga, oddana za Vrtec Martin Krpan Cerknica istočasno za dva ali več otrok iz iste družine, kjer oba ali vsi otroci na dan, ki je v javnem razpisu/pozivu opredeljen kot datum sprejema otrok v vrtec, dopolnijo starost najmanj 11 mesecev in starši za nobenega od otrok ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta za polni delovni čas.	10
7	Število otrok v družini – en otrok	Vsak otrok 5 točk

Vloge se točkuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

**Pomembno:** Staršem, ki so vloge za sprejem otroka v dnevni program Vrtca Martin Krpan Cerknica že oddali, teh ni treba ponovno oddajati.

Dodatne informacije dobite osebno ali po telefonu pri svetovalni delavki na tel. št. 01 705 00 77 od 8.00 do 14.00.





OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – Odlist US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, in 21/18 – ZNOrg), Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odlist US in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in Statuta Občine Cerknica UPB-1 (Ur. list RS, št. 2/17) objavlja

## JAVNI RAZPIS

### Za zbiranje vlog za sofinanciranje oz. financiranje obnove in vzdrževanja objektov kulturne dediščine v občini cerknica v letu 2020.

#### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je zbiranje vlog za sofinanciranje oz. financiranje obnove in vzdrževanja objektov kulturne dediščine na območju občine Cerknica v letu 2020. Predmet sofinanciranja oz. financiranja so tudi stroški del, ki so nastali pred objavo razpisa, vendar v letu 2020. Razpis je razdeljen v dva sklopa, in sicer na sakralno in memorialno dediščino. Višina sredstev, ki so namenjena sofinanciranju oz. financiranju v javnem razpisu s sprejetim proračunom za leto 2020, je:

- I. sklop – za sakralno dediščino: 0605 – Spom. varstvene akcije za sakralne objekte 30.000,00 EUR,
- II. sklop – za memorialno dediščino (brez sakralne): 0606 – Vzdrževanje spomenikov 7.000,00 EUR.

Vloge morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

#### 2. Vsebina razpisne dokumentacije:

- povabilo k oddaji vloge,
- predmet javnega razpisa,
- pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- merila za vrednotenje in obravnavo,
- način in rok za oddajo vlog,
- vsebina vloge,
- izločitveni faktorji,
- vrednotenje vlog in rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni,
- odgovorna oseba za dajanje informacij med razpisom,

- spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije,
- koriščenje sredstev,
- PRILOGE: obrazci 1–7 (vloga, izjava 1, izjava 2, soglasje, vzorec pogodbe, poročilo, zahtevek).

#### 3. Način in rok za oddajo prijav

Vloga se šteje za pravočasno, če je predložena oziroma prispe na naslov naročnika do petka, 27. 3. 2020, najpozneje do 12. ure, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – vloga – javni razpis – dediščina«. Naslov pošiljatelja mora biti označen na hrbtni strani.

Ponudniki oddajo vloge po pošti ali osebno na naslov naročnika: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica.

Prijavitelji lahko dobijo dodatne pisne informacije na pisna vprašanja, poslana do 16. 3. 2020. Odgovorna oseba za posredovanje informacij je Tamara Klepac Sterle (tamara.sterle@cerknica.si).

#### 4. Priloga:

Razpisna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani Občine Cerknica <http://www.cerknica.si/>.

Številka: 41010-6/2020

Datum: 17. 1. 2020

OBČINA CERKNICA  
Župan Marko Rupar



## OBČINA CERKNICA

Na podlagi Pravilnika o subvencioniranju priklopa na javno kanalizacijsko omrežje za lastnike objektov, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali komunalni čistilni napravi na območju Občine Cerklje ob Gori (Uradni list RS, št. 30/2017) in Odloka o proračunu Občine Cerklje ob Gori za leto 2020 (Uradni list RS, št. 79/2019) Občina Cerklje ob Gori, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerklje ob Gori objavlja:

# JAVNI RAZPIS

## Za subvencioniranje priklopa na javno kanalizacijsko omrežje za lastnike objektov, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali komunalni čistilni napravi na območju občine cerklje ob gori v letu 2020.

### 1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je subvencioniranje priklopa na javno kanalizacijsko omrežje za lastnike objektov na območju Občine Cerklje ob Gori, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali komunalni čistilni napravi v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, v aglomeraciji, kjer je opremljenost z javno kanalizacijo predpisana, ali v aglomeraciji, kjer opremljenost z javno kanalizacijo ni predpisana, aglomeracija pa je opremljena z javno kanalizacijo.

### 2. VIŠINA SREDSTEV

Sredstva, namenjena subvencioniranju priklopa na javno kanalizacijsko omrežje za lastnike objektov, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali komunalni čistilni napravi na območju Občine Cerklje ob Gori v letu 2020, so določena v Proračunu Občine Cerklje ob Gori za leto 2020, na proračunski postavki št. 111012 – subvencioniranje MKČN. Višina razpisanih sredstev za leto 2020 je 2.100,00 EUR.

Najvišji znesek subvencije je 700,00 EUR, kar vključuje priklop na javno kanalizacijsko omrežje za lastnike objektov na območju občine Cerklje ob Gori, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali komunalni čistilni napravi, za posamezni stanovanjski objekt.

Lastnik stanovanjske ali večstanovanjske stavbe je do nepovratnih sredstev upravičen le enkrat.

### 3. UPRAVIČENCI

Do subvencij so upravičene:

- Fizične osebe, ki so lastnice ali solastnice stanovanjskih stavb na območju Občine Cerklje ob Gori, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistile v mali komunalni čistilni napravi v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode:
  - v aglomeraciji, kjer je opremljenost z javno kanalizacijo predpisana, ali
  - v aglomeraciji, kjer opremljenost z javno kanalizacijo ni predpisana, aglomeracija pa je opremljena z javno kanalizacijo.
- Društva in neprofitne organizacije, ki imajo sedež v Občini Cerklje ob Gori, so lastniki ali solastniki oziroma upravljalci objektov na območju Občine Cerklje ob Gori in so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali komunalni čistilni napravi v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode:

- v aglomeraciji, kjer je opremljenost z javno kanalizacijo predpisana, ali
- v aglomeraciji, kjer opremljenost z javno kanalizacijo ni predpisana, aglomeracija pa je opremljena z javno kanalizacijo.

Do subvencij niso upravičeni:

- Fizične osebe, ki so lastnice ali solastnice stanovanjskih stavb na območju občine Cerklje ob Gori, so se na javno kanalizacijsko omrežje priklopile pred letom 2010 in so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistile v mali komunalni čistilni napravi.
- Društva in neprofitne organizacije, ki imajo sedež v občini Cerklje ob Gori, so lastniki ali solastniki oziroma upravljalci objektov na območju občine Cerklje ob Gori, so se na javno kanalizacijsko omrežje priklopili pred letom 2010 in so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje odpadno vodo čistili v mali čistilni napravi.

### 4. VSEBINA VLOGE IN POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Popolna vloga vsebuje izpolnjen in podpisan prijavi obrazec ter zahtevano dokumentacijo k vlogi.

Pogoji za dodelitev sredstev so naslednji:

- Dokazilo o poravnanim komunalnem prispevku oziroma sklenjena pogodba o obročnem odplačevanju;
- potrdilo JP Komunala Cerklje ob Gori, d. o. o., kot dokazilo, da je lastnik objekta pred priklopom na javno kanalizacijsko omrežje čistil odpadno vodo v mali komunalni čistilni napravi, ter potrdilo o datumu priklopa;
- soglasje (če je vlagatelj tudi lastnik, soglasje ni potrebno):
  - solastnikov stanovanjskega objekta, ki so do priklopa na javno kanalizacijsko omrežje čistili odpadno vodo v mali komunalni čistilni napravi;
- izjava, da ima upravičenec poravnane vse obveznosti do Občine Cerklje ob Gori in da so navedeni podatki v celotni dokumentaciji javnega razpisa resnični in pravilni.

### 5. ROK ZA PRIJAVO IN NAČIN PRIJAVE

Izpolnjeno vlogo s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu vlagatelj pošljejo priporočeno po pošti na naslov: Občina Cerklje ob Gori, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerklje ob Gori in opremljeno s pripisom »Ne odpiraj – subvencioniranje priklopa na javno kanalizacijsko omrežje« ali oddajo neposredno na sedežu občine. Na hrbtani strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najdlje do 31. 10. 2020. Ob predčasnem zaprtju razpisa bosta datum in ura zaprtja razpisa objavljena na spletni strani občine.

## 6. OBRAVNAVANJE VLOG IN POSTOPEK ODOBRITVE

Odpiranje in pregled vlog:

Vloge se odpirajo po vrstnem redu prejetja. Odpiranje vlog ni javno in je obdobjno – ko prispe primerno število prijav. Prispele vloge bo pregledala in strokovno ocenila komisija, ki jo imenuje župan občine Cerknica.

Popolnost in dopolnitev vlog:

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na obrazcih razpisne dokumentacije, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je osem dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslana po tem roku, se ne upoštevajo.

Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejetja. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo po vrstnem redu na seznam – glede na prejem dopolnitve. Če je na seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog, kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo vlagateljem popolnih vlog z začetka seznama glede na vrstni red datuma in ure prejema ter razpoložljiva sredstva.

Upravičenci, ki so podali popolno vlogo v tekočem letu in zaradi porabe sredstev niso prejeli sredstev, imajo ob ponovni prijavi na razpis v naslednjem letu prednost v vrstnem redu prispetja vlog.

S sklepom se zavrže vloge:

- ki so prispele po zaključku razpisa,
- ki niso oddane na predpisani dokumentaciji,
- nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ne dopolni ali jih dopolni neustrezno.

S sklepom se zavrne vloge:

- ki so neutemeljene,
- ki so vsebinsko neustrezne,
- ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo.

## 7. OBVEŠČANJE O IZBORU

Občinska uprava Občine Cerknica izda sklep o dodelitvi sredstev na podlagi predloga dodelitve proračunskih sredstev, ki ga pripravi komisija.

Zoper navedeni sklep lahko vlagatelj vložijo pritožbo na župana občine Cerknica na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica v roku petnajstih dni od vročitve sklepa. Prepozno vložene pritožbe se zavrzajo.

## 8. SPREMLJANJE NAMENSKE PORABE SREDSTEV

Nadzor nad izvajanjem namenske porabe sredstev izvaja komisija, imenovana s stani župana.

Prejemnik subvencije je dolžan vrniti pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi (te se obračunajo od dneva izplačila upravičencu do dneva vračila sredstev), če se ugotovi:

- da je upravičenec za namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- druge ugotovljene nepravilnosti pri uporabi sredstev.

## 9. INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na občinski spletni strani <http://www.cerknica.si>.

Zainteresirani jo lahko prevzamejo tudi na sedežu Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, v času uradnih ur, in sicer v ponedeljek, sredo in petek od 8.00 do 12.00 ter v sredo od 13.00 do 16.00.

Kontaktne osebe za dodatne informacije:

- Samo Mlinar, višji svetovalec za komunalno-cestno dejavnost, tel.: 01 709 06 20, elektronski naslov: [samo.mlinar@cerknica.si](mailto:samo.mlinar@cerknica.si),
- Vida Tekavec, svetovalka na področju projektov, tel.: 01 709 06 12, elektronski naslov: [vida.tekavec@cerknica.si](mailto:vida.tekavec@cerknica.si).

Številka: 41010-3/2020

Datum: 7. 2. 2020

OBČINA CERKNICA  
Župan Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica na podlagi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018 in 79/2018) in 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018) objavlja

## JAVNO ZBIRANJE PONUDB za oddajo objekta »Dom na Slivnici« s funkcionalnim zemljiščem v najem (ID znak: 1676-1984-1).

### 1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb:

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, tel.: 01 709 06 10 ali 01 709 06 16.

### 2. Opis predmeta javnega zbiranja ponudb za oddajo v najem:

Predmet oddaje v najem je objekt »Dom na Slivnici«, ki stoji na zemljišču s parc. št. 2996/0, k. o. 1676 Cerknica; parc. št. 2379/4, k. o. 1676 Cerknica; in parc. št. 2379/5, k. o. 1676 Cerknica, s funkcionalnim zemljiščem. Objekt se nahaja na naslovu: Martinjak 114, 1380 Cerknica in ima številko stavbe 1984, ki ima en del.

Objekt ima sledeče površine:

- pritličje v izmeri 210,96 m<sup>2</sup>,
- I. nadstropje v izmeri 188,80 m<sup>2</sup>,
- II. nadstropje v izmeri 103,31 m<sup>2</sup>,
- III. nadstropje (mansarda) v izmeri 60,49 m<sup>2</sup>.

Skupna površina prostorov, ki so predmet najema, znaša 563,56 m<sup>2</sup>. Objekt se nahaja na višini (1075 m) in stoji malo pod vrhom Slivnice (1114 m). Dostop je možen z vsemi vozili po makadamski cesti iz Cerknice. Oddaljenost do Cerknice je cca 8 km. Objekt je priklopljen na elektriko, vodooskrba doma je kapnica, kanalizacija zgradbe je opremljena z malo čistilno napravo, ogrevanje je na novo urejeno s toplotno črpalko.

Objekt se oddaja v najem v stanju in z opremo, ki se nahaja v samem objektu ter pripada lastniku objekta. Za morebitno dodatno notranjo opremo poskrbi najemnik sam in se ne poračunava z najemnino.

Objekt s funkcionalnim zemljiščem se oddaja v najem za določen čas, za dobo petih let. Po preteku obdobja najema bo podana možnost podaljšanja najemnega razmerja.

### 3. Vrsta pravnega posla:

Oddaja nepremičnin v najem po metodi javnega zbiranja ponudb. Z najugodnejšim ponudnikom bo sklenjena najemna pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika.

Če ponudnik ne sklene najemne pogodbe v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku, lahko Občina Cerknica podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot petnajst dni, ali pa zadrži varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, Občina Cerknica zadrži njegovo varščino.

### 4. Izhodiščna mesečna najemnina:

Izhodiščna najemnina znaša 350,00 EUR na mesec, brez davkov. Ponudba mora biti dana najmanj v višini izhodiščne najemnine.

### 5. Varščina:

Ponudniki, ki želijo sodelovati na javnem razpisu, morajo vplačati varščino v višini treh mesečnih (izhodiščnih) najemnin, in sicer najpozneje do torka, 3. 3. 2020. Varščino v znesku 1.050,00 EUR se nakaže na račun Občine Cerknica, št. računa: 01213 0100002563, pri UJP Postojna, z navedbo: »Plačilo varščine za najem Doma na Slivnici«. Vplačana varščina se izbranemu ponudniku šteje v najemnino, neuspehim ponudnikom pa bo vrnjena najpozneje v roku petnajstih dni po končanem postopku javnega zbiranja ponudb, in sicer v vplačanem znesku, brez obresti.

Če ponudnik, ki je uspel na razpisu, v roku petnajstih dni od vročitve sklepa župana o izbiri najugodnejšega ponudnika ne sklene najemne pogodbe, se šteje, da je od najema odstopil in se mu varščine ne vrne.

### 6. Pogoji javnega razpisa:

Na razpisu lahko sodelujejo državljani Republike Slovenije in državljani EU ter pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji ali v deželah Evropske unije, samostojni podjetniki, fundacije, društva ali javni zavodi itd., ki pravočasno oddajo pisno ponudbo, ki jo sestavljajo naslednji podatke in listine:

- originalna razpisna dokumentacija – podpisana in parafirana z vsemi prilogami:
  - ponudba za najem objekta »Dom na Slivnici« s funkcionalnim zemljiščem (PRILOGA 1), vključno z izpolnjenim obrazcem »mesečna najemnina«, ki ne sme biti nižja od izhodiščne mesečne najemnine, in lastnoročno podpisano in žigosano izjavo;
  - podpisana in žigosana izjava na 12. strani razpisne dokumentacije;
  - potrjena osnovna obvezna določila pogodbe o najemu – vzorec pogodbe (PRILOGA 2);
  - izpolnjena, podpisana in žigosana izjava o neuedbi prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije (PRILOGA 3);
  - potrdilo finančnega urada ali drugega pristojnega organa države, kjer ima ponudnik sedež, da je ponudnik poravnal davke in prispevke ali druge obvezne dajatve v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež, ponudnik s sedežem v tujini mora predložiti še potrdilo, da je v Republiki Sloveniji poravnal tiste dajatve, ki bi jih moral poravnati (PRILOGA 4);
  - izjava in pooblastilo (PRILOGA 5);
  - dokazilo o vplačani varščini v višini 1.050,00 EUR, z navedbo: »Plačilo varščine za najem Doma na Slivnici«, ter celotno številko transakcijskega računa in naziv banke za vračilo varščine, če ponudnik ne uspe s svojo ponudbo (PRILOGA 6);
  - program aktivnosti in ponudbe za obdobje najema (5 let) (PRILOGA 7);

- dokazila o strokovni usposobljenosti za opravljanje dejavnosti (PRILOGA 8);
- pravne osebe priložijo izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni, šteto od dneva, ki je predviden za odpiranje ponudb,
- samostojni podjetniki priložijo izpis iz ustreznega registra (AJPES), ki ne sme biti starejši od 30 dni, šteto od dneva, ki je predviden za odpiranje ponudb,
- fundacije ali društva priložijo izpis iz ustreznega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni, šteto od dneva, ki je predviden za odpiranje ponudb,
- fizične osebe predložijo fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta,
- ostali (npr. javni zavodi) priložijo izpis iz ustreznega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni, šteto od dneva, ki je predviden za odpiranje ponudb,
- priložiti je treba dokazilo, da je ponudnik registriran za opravljanje gostinske dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo,
- drugo zahtevano v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del tega razpisa.

Vse listine, ki vsebujejo osebne podatke, se bodo varovale v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov. Osebni podatki se bodo uporabljali zgolj za izvedbo javnega zbiranja ponudb in sklenitve najemne pogodbe. V druge namene se ne bodo uporabljali.

Postopek javnega zbiranja ponudb bo izvedla komisija Občine Cerknica, imenovana s strani župana, v sestavi:

- Olga Smodila, predsednica komisije,
- Irena Zalar, članica komisije,
- Helena Šlajnar, članica komisije,
- Jasna Zalar, članica komisije,
- Uroš Skuk, član komisije.

V skladu z 9. točko 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ZSPDLSL-1 (Uradni list RS, št. 11/2018 in 79/2918) bo moral najugodnejši ponudnik pred sklenitvijo pogodbe podati pisno izjavo, da v skladu s tem zakonom ni povezana oseba.

Pri javnem zbiranju ponudb kot ponudniki ne morejo sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe.

Za povezano osebo se v skladu s 7. odstavkom 51. člena štejejo:

- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali neskljenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,
- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež, večji od 50 odstotkov, in
- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije ali cenilec, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca.

Zaradi nepredvidljivih dogodkov se lahko sestava komisije spremeni, o čemer bodo zainteresirani ponudniki obveščeni. Kot članica komisije bo v tem primeru Tamara Klepac Sterle.

Dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del razpisne dokumentacije in ne izvirajo od ponudnika, morajo biti predloženi v originalnih izvodih ali overjenih kopijah.

**7. Ponudba mora veljati še najmanj 60 dni od oddaje ponudbe.**

**8. Postopek zbiranja ponudb in izbira najugodnejšega ponudnika:** Ponudniki morajo oddati pisne ponudbe v zaprti ovojnici najpozneje do srede, 4. 3. 2020, do 10. ure na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica z oznako »NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA NAJEM DOMA NA SLIVNICI«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden točen naslov ponudnika. Ponudbo se obvezno odda na razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del tega javnega zbiranja ponudb.

Pisna ponudba mora vsebovati podatke in listine, zahtevane v tem razpisu in razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del javnega zbiranja ponudb.

Predstavniki ponudnikov ali njihovih pooblaščenecv se morajo ob prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika. Pravočasno prispеле ponudbe bo obravnavala komisija, imenovana s strani župana.

**9. Kraj in čas odpiranja ponudb:** Komisija bo odprla in pregledala pravočasne ponudbe v sredo, 4. 3. 2020, ob 11.00 v sejni sobi I. nadstropja Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. **Odpiranje ponudb bo javno.**

Ponudbe, ki bodo prispеле po razpisnem roku (nepravočasne ponudbe), in pa pravočasne, a nepopolne ponudbe, bodo izločene iz postopka, o čemer bodo ponudniki pisno obveščeni. Ne glede na navedeno bodo pozvani ponudniki, ki bodo oddali nepopolno ponudbo, k dopolnitvi ponudbe, če bo ponudba vsebovala vse elemente, a bo imela pomanjkljivo dokumentacijo. Rok za dopolnitev te ponudbe je največ pet dni od prejema poziva za dopolnitev.

**10. Rok sklenitve pogodbe:** O izbiri najugodnejšega ponudnika se obvesti vse ponudnike, ki so sodelovali na javnem razpisu, najpozneje v roku osmih dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

Izbrani ponudnik je dolžan skleniti najemno pogodbo najpozneje v petnajstih dneh po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe najpozneje v petnajstih dneh, lahko organizator podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot petnajst dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, organizator javnega zbiranja ponudb zadrži njegovo varščino.

Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, naročnik lahko sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

**11. Merilo za izbor:**

**11.1. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je največje število prejetih točk na podlagi meril:**

- ponujena cena najemnine – do 70 točk;
- program aktivnosti in ponudbe za obdobje najema (pet let) – do 30 točk:
  - 10 točk za pripravo programa aktivnosti in ponudbe,
  - 15 točk skupaj glede na kakovostno pripravljen program aktivnosti in ponudbe,
  - 5 točk – reference – to je dokazilo, da je ponudnik že delal v planinski ali drugi koči oziroma po dejavnosti podobnem objektu in ima zato tovrstne izkušnje. V prilogi 7 je treba izpolniti obrazec.

Skupno lahko ponudnik prejme največ 100 točk.

### 11.1.1 Merilo ponujena cena najemnine:

Ponudnik dobi število točk glede na višino ponujene najemnine. Višja ponujena najemnina prinaša več točk.

Najvišje število točk (70) dobi ponudnik z najvišjo ponujeno ceno izmed vseh prejetih in ustreznih ponudb. Točkovanje ostalih ustreznih ponudb sledi po padajočem vrstnem redu tako, da se vsaki naslednji nižji ponudbi zniža za 10 točk od prejšnje.

### 11.1.2 Merilo program aktivnosti in ponudbe

Ponudniki niso dolžni pripraviti programa aktivnosti in ponudbe, vendar se bo izdelani program upošteval kot merilo za izbor ponudnika. Ponudnik se z izdelavo programa aktivnosti in ponudbe zaveže izvesti navedene aktivnosti v času trajanja najema. Če ponudnik navedenih aktivnosti ne bo izvedel, je to lahko razlog za odpoved pogodbe.

Na podlagi tega kriterija lahko ponudnik prejme skupno največ do 30 točk:

- a. 10 točk za pripravo programa,
- b. 15 točk skupaj glede na kakovostno pripravljen program aktivnosti in ponudbe:

Program mora vsebovati opise posameznih aktivnosti in ponudbo. Ponudnik lahko prejme točke po naslednjih kriterijih:

- sodelovanje z lokalnimi in zunanjimi organizacijami – društvi, zavodi, turističnimi ponudniki itd. – 5 točk;
- obratovalni čas – če ponudnik namerava imeti daljši obratovalni čas od obratovalnega časa, ki je kot obvezen na tem razpisu – 5 točk; in
- gostinska ponudba – ponudnik opiše način zagotavljanja gostinske ponudbe (kulinariko, posredovanje informacij obiskovalcem in ustvarjanje prijetnega vzdušja in odnosa do obiskovalcev doma in Slivnice) – 5 točk.

- c. 5 točk – reference – izpolnjen obrazec, ki je v prilogi 7 razpisne dokumentacije.

Izhodiščna mesečna najemnina znaša 350,00 EUR. Navedena izhodiščna najemnina je skladno z določili zakona, ki ureja oddajo nepremičnega premoženja občine v najem, določena na podlagi izkustvene vrednosti.

Če je med prejetimi ponudbami več ponudnikov s popolnimi in glede na merila enakovrednimi ponudbami (doseženo enako število točk), se med njimi v skladu z veljavno zakonodajo izvedejo pogajanja z namenom doseganja za Občino Cerknica ugodnejše ponudbe.

Prav tako se lahko po prejemu ponudb opravijo dodatna pogajanja, da se doseže za organizatorja ugodnejša ponudba.

Pogoji iz tega razpisa so sestavni del najemne pogodbe.

Stroške sklenitve najemne pogodbe plača izbrani ponudnik.

**12. Omejitve v zvezi s postopkom oddaje v najem:** Obveznost organizatorja javnega zbiranja ponudb, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najugodnejše pogoje, je izključena.

Organizator javnega zbiranja ponudb lahko postopek oddaje ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo vplačana varščina brez obresti in stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije. O morebitni ustavitvi postopka bodo ponudniki pisno obveščeni.

**13. Ogled nepremičnin in informacije:** Vse dodatne informacije o pogojih javnega razpisa in natančnejše podatke o nepremičnini lahko zainteresirani dobijo na tel. št. 01 709 06 10 (kontaktni osebi: Olga Smodila in Uroš Skuk). Ogled doma na Slivnici bo možen v času od 10. 2. do 2. 3. 2020 po predhodnem dogovoru.

Besedilo javnega zbiranja ponudb in razpisna dokumentacija sta na voljo v sprejemni pisarni Občine Cerknica in na spletni strani Občine Cerknica: <http://www.cerknica.si>.

Postopek odpiranja prispelih ponudb bo vodila komisija v skladu z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018 in 79/2018) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018).

Javno zbiranje ponudb je objavljeno na spletni strani Občine Cerknica: <http://www.cerknica.si> od 20. 1. 2020 dalje.

OBČINA CERKNICA  
Župan Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Na podlagi 6. člena Pravilnika o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v občini Cerknica (Uradni list RS, št. 21/2016) in Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2020 (Uradni list RS, št. 79/2019) Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica objavlja:

## JAVNI RAZPIS

### Za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine cerknica v letu 2020.

#### I. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za čiščenje komunalnih odpadnih voda iz enostanovanjskih in večstanovanjskih stavb na območju občine Cerknica.

#### II. UPRAVIČENCI DO SREDSTEV

Do nepovratnih finančnih sredstev so upravičene fizične osebe, ki so lastnice stanovanjske ali večstanovanjske stavbe, v kateri imajo stalno prebivališče. Stanovanjske oziroma večstanovanjske stavbe se morajo nahajati na območju občine Cerknica in izven območij poselitve, znotraj katerih se predvideva odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo. To so naslednja naselja: Beč, Bečaje, Bezuljak, Bloška Polica, Brezje, Cajnarje, Čohovo, Dobec, Dolenje Otave, Gora, Gorenje Otave, Hribljane, Hruškarje, Jeršiče, Korošče, Koščake, Kožljek, Kremenca, Krušče, Kržišče, Laze pri Gorenjem Jezeru, Lešnjake, Mahneti, Milava, Osredek, Otok, Otonica, Pikovnik, Pirmane, Podskrajnik, Podslivnica, Ponikve, Rakov Škocjan, Ravne, Reparje, Rudolfovo, Slugovo, Stražišče, Sveti Vid, Ščurkovo, Štrukljeva vas, Tavžlje, Topol pri Begunjah, Zahrib, Zala, Zibovnik in Župeno.

Upravičenec lahko za en objekt kandidira za proračunska sredstva le enkrat.

#### III. VIŠINA POMOČI

Upravičencem se dodelijo finančna sredstva za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v višini 500,00 EUR za posamezno stanovanjsko oziroma večstanovanjsko stavbo. Pri čiščenju odpadnih voda iz večstanovanjskih stavb z eno malo komunalno čistilno napravo je do sredstev upravičena vsaka posamezna stavba v višini do 500,00 EUR, vendar ne več kot do polovice vrednosti nabave, montaže in zagona male komunalne čistilne naprave brez DDV.

#### IV. SPLOŠNI POGOJI UPRAVIČENOSTI

- Mala komunalna čistilna naprava mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja, obratovati mora vsaj še pet let od izplačila sofinancerskih sredstev;
- mala komunalna čistilna naprava mora imeti izjavo o lastnostih male komunalne čistilne naprave v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode, če gre za tipsko malo komunalno čistilno napravo;
- mala komunalna čistilna naprava mora imeti navodila dobavitelja za obratovanje in vzdrževanje naprave;
- če gre za odvajanje v vodotok, mora upravičenec pridobiti vodno soglasje v skladu s predpisi, ki urejajo vode, in pregledno situacijo, iz katere sta razvidna mesto iztoka iz male komunalne

čistilne naprave v vode, opredeljeno s koordinatami v državnem koordinatnem sistemu za raven merila 1 : 5.000, in ime vodotoka;

- obratovanje male komunalne čistilne naprave vlagatelj dokazuje s poročilom o opravljenih prvih meritvah za malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 populacijskih enot, v skladu s predpisom, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda;
- objekt enostanovanjske ali večstanovanjske stavbe mora biti izven območij poselitve, znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije;
- v izjemnem primeru je objekt z malo komunalno čistilno napravo lahko v območju opremljanja z javno kanalizacijo, vlagatelj pa mora v tem primeru priložiti obvestilo upravljavca JP Komunala Cerknica, d. o. o., iz katerega je razvidno, da priključitev v tehničnem smislu ni možna;
- lokacija objekta male komunalne čistilne naprave mora biti definirana z zemljiško parcelo, vlagatelji morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju;
- vlogi mora biti priloženo veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt, zgrajen po letu 1967, ali potrdilo za stanovanjski objekt, zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil Zakona o graditvi objektov uporabno dovoljenje;
- vlogi morajo biti priloženi računi, iz katerih morata biti razvidna nakup in vgradnja male komunalne čistilne naprave, ter dokazila o plačilu računov;
- v primeru male komunalne čistilne naprave za več stanovanjskih objektov ali večstanovanjski objekt mora biti priložena pogodba med lastniki oziroma etažnimi lastniki o medsebojnih razmerjih pri izgradnji in vzdrževanju naprave ter delitvi nepovratnih sredstev po tem pravilniku, ki mora veljati vsaj pet let od izplačila sofinancerskih sredstev.

#### V. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni so stroški nakupa male komunalne čistilne naprave (MKČN) velikosti od 4 do 50 populacijskih enot z vključenimi stroški montaže MKČN in njenega prvega zagona z nastavitvijo parametrov ter sama postavitve MKČN, pri čemer se pri postavitvi upošteva samo gradbena dela, ki se nanašajo konkretno na izkop in postavitve MKČN, ne upošteva pa se izkopa in izdelave kanalizacijskih cevi in raznih drugih priključkov. Višino stroškov potrdi komisija, ki jo imenuje župan.

Pogoj za kandidiranje na razpis je že kupljena in vgrajena MKČN, kar upravičenci dokažejo s priloženim računom za nakup in postavitve MKČN.

Upravičeni so stroški, ki nastanejo od 1. 1. 2017.

## VI. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva bremenijo proračunsko postavko proračuna Občine Cerknica za leto 2020 s številko 111012 in nazivom »Subvencioniranje MKČN«. Višina razpisanih sredstev za leto 2020 je 5.500,00 EUR.

## VII. NAČIN PRIJAVE IN ROKI

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelj pošljejo priporočeno po pošti na naslov: **Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica** in opremljeno s pripisom »Ne odpiraj, javni razpis, MKČN« ali oddajo neposredno na sedežu občine. Na hrbtni strani mora biti označen **naslov pošiljatelja vloge**.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najdlje do 31. 10. 2020. Če bo prišlo do predčasnega zaprtja razpisa, bosta datum in ura zaprtja razpisa objavljena na spletni strani Občine Cerknica.

## VIII. OBRAVNAVANJE VLOG IN POSTOPEK ODOBRTIVE

Odpiranje in pregled vlog:

Vloge se odpirajo po vrstnem redu prejetja. Odpiranje vlog ni javno. Odpiranje vlog je obdobje, ko prispe primerno število prijav. Prispele vloge bo pregledala in strokovno ocenila komisija, ki jo imenuje župan občine Cerknica.

Popolnost in dopolnitev vlog:

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na obrazcih razpisne dokumentacije, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je osem dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslane po tem roku, se ne upoštevajo.

Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejetja. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam po vrstnem redu glede na prejem dopolnitve. Če je na seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog, kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo vlagateljem popolnih vlog z začetka seznama glede na vrstni red datuma in ure prejema in razporedljiva sredstva.

S sklepom se zavrže:

- vloge, ki so prispele po zaključku razpisa,
- vloge, ki niso oddane na predpisani razpisni dokumentaciji,
- nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ne dopolni ali jih dopolni neustrezno.

S sklepom se zavrne vloge:

- ki so neutemeljene,
- ki so vsebinsko neustrezne,
- ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo.

## IX. OBVEŠČANJE O IZBORU

Občinska uprava izda sklep o dodelitvi sredstev na podlagi predloga dodelitve proračunskih sredstev, ki ga pripravi komisija.

## X. PRITOŽBA NA ODLOČBO

Zoper navedeni sklep lahko vlagatelj vložijo pritožbo županu Občine Cerknica na naslov: **Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica** v roku petnajstih dni od prejema sklepa.

## XI. ZAHTEVKI ZA IZPLAČILO

Vlagatelj vložijo zahteve za izplačilo sredstev na predpisanem obrazcu ter predložijo obvezne priloge. Izplačilo se upravičencu izvrši po opravljeni montaži in plačani storitvi na podlagi vloženega zahtevka za izplačilo z naslednjimi prilogami:

- fotokopija računa (upravičeni stroški so: nakup MKČN, montaža in prvi zagon z nastavitvijo parametrov ter postavitve MKČN, pri čemer se upošteva samo gradbena dela, ki se nanašajo konkretno na izkop in postavitve MKČN, ne upošteva pa se izkopa in izdelave kanalizacijskih cevi in raznih drugih priključkov),
- potrdilo o plačilu računa,
- certifikat oziroma listina o skladnosti (če je MKČN na seznamu, ki ga je odobrila GZS, tega ni treba priložiti),
- priloženo poročilo o prvih meritvah za MKČN z rezultati prvih meritev, ki ga izdelata pooblaščen izvajalec obratovalnega monitoringa,

Zahtevek se lahko vložijo po zaključku gradnje. Šteje se, da je gradnja zaključena, ko je MKČN montirana in plačana ter izdelano poročilo o prvih meritvah za MKČN, ki ga izdelal pooblaščen izvajalec obratovalnega monitoringa.

Poročilo o opravljenih prvih meritvah MKČN se opravi po vzpostavitvi stabilnih obratovalnih razmer med tretjim in devetim mesecem po prvem zagonu naprave.

Na podlagi popolnega zahtevka se izplačajo sredstva na vlagateljev transakcijski račun.

## XII. SPREMLJANJE NAMENSKE PORABE SREDSTEV

Za nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev za postavitev malih komunalnih čistilnih naprav v občini Cerknica je zadolžena komisija, ki jo imenuje župan.

Upravičenec je dolžan vrniti nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi (te se obračunajo od dneva plačila upravičencu do dneva vračila sredstev) v naslednjih primerih:

- ko se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljenih,
- ko se ugotovi, da je upravičenec za namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- če upravičenec investicije, za katero je pridobil sredstva, ni dokončal oziroma jo je končal v bistveno manjšem obsegu, kot je predvideval v prijavi na razpis,
- če pride do drugih ugotovljenih nepravilnosti pri uporabi sredstev.

## XIII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija je objavljena na občinski spletni strani <http://www.cerknica.si>. Zainteresirani jo lahko prevzamejo tudi na sedežu občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica v času uradnih ur, in sicer v ponedeljek, sredo in petek od 8.00 do 12.00 ter v sredo od 13.00 do 16.00.

Kontaktne osebe za dodatne informacije:

- Samo Mlinar, elektronski naslov: [samo.mlinar@cerknica.si](mailto:samo.mlinar@cerknica.si), tel. št. (01) 709 06 20,
- Vida Tekavec, elektronski naslov: [vida.tekavec@cerknica.si](mailto:vida.tekavec@cerknica.si), tel. št. (01) 709 06 12.

Številka: 41010-001/2020

Datum: 7. 2. 2020

OBČINA CERKNICA  
župan Marko Rupar